

U C H W A Ł A Nr 80/IX/99
Rady Miejskiej w Lubaczowie
z dnia 28 czerwca 1999 roku

w sprawie procedury uchwalania budżetu miasta Lubaczowa oraz rodzajów i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

Działając na podstawie art. 53 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym / jednolity tekst: Dz.U.Nr 13 poz.74 z 1996r. z późn.zm./

RADA MIEJSKA W LUBACZOWIE

uchwala , co następuje:

§ 1

Zarząd Miasta Lubaczowa określi i przedstawi Radzie Miejskiej do dnia 30 sierpnia roku poprzedzający rok budżetowy założenia do projektu budżetu w zakresie zadań własnych zawierające;

- 1/. Założenia polityki gospodarczej , społecznej oraz inwestycyjnej,
- 2/. Określenie głównych kierunków wydatków,
- 3/. Kryteria określające wielkości głównych wydatków/ symulacja kosztów,kalkulacje.,
- 4/. Przyjęcie wskaźników inflacji dotyczących przeszacowania dochodów i wydatków na poziomie przyjętym do projektu budżetu państwa/ jeżeli będą znane/,

§ 2

- 1/.Rada Miejska w terminie do dnia 30 września uchwali przedstawione przez Zarząd Miasta założenia dotyczące pkt. 1 – 3 § 1 oraz pkt. 4 § 1 , jeżeli będą znane wskaźniki inflacji.
- 2/.Jeżeli Rada Miejska w terminie określonym w ust.1 nie uchwali przedstawionych założeń między innymi z powodu nie znanych wskaźników inflacji Zarząd Miasta przedstawi Radzie Miejskiej projekt budżetu opracowany o trzy pierwsze założenia wymienione w § 1

§ 3

1/.Projekt budżetu miasta Lubaczowa będzie zawierał:

- założenia , o których mowa w § 1,
- zestawienie tabelaryczne;
 - dochodów – wg ważniejszych źródeł ich powstawania,
 - wydatków – wg ich rodzajów,
- projekt zadań inwestycyjnych,
- objaśnienia dotyczące sposobu ustalenia wysokości planowanych dochodów i wydatków
- zestawienie przychodów i wydatków gospodarki pozabudżetowej:
 - zakładów budżetowych,
 - środków specjalnych,
 - funduszy celowych,

2/.Zestawienie tabelaryczne jak i objaśnienia będą obejmować również zadania z zakresu administracji rządowej zleconej gminie.

§ 4

Terminarz czynności opracowania projektu budżetu miasta Lubaczowa stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5

Wraz z projektem budżetu Zarząd Miasta przedstawi informację o stanie mienia komunalnego przygotowanego wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały oraz informację o stanie zobowiązań i należności przewidywanych na koniec danego roku przygotowanej wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 6

Burmistrz Miasta Lubaczowa określi w formie zarządzenia wzory materiałów planistycznych niezbędnych do opracowania projektu budżetu.

§ 7

- 1/. Zarząd Miasta Lubaczowa przedłoży Radzie Miejskiej w Lubaczowie projekt budżetu wraz z informacją o stanie mienia komunalnego i informacją o stanie zobowiązań i należności w terminie do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.
- 2/. W terminie określonym w ust.1 Zarząd Miasta prześle projekt do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie.

§ 8

- 1/. Przewodniczący Rady Miejskiej prześle niezwłocznie projekt budżetu do zaopiniowania stałym Komisjom Rady.
- 2/. Komisje Rady w terminie 14 dni od daty otrzymania projektu budżetu odbywają swoje posiedzenia, na których formułują na piśmie opinie o projekcie do projektu budżetu . W przypadku zgłoszenia propozycji wprowadzenia do projektu budżetu nowego zadania lub zwiększenia wydatku zwiększającego wydatku przewidzianego w projekcie istnieje obowiązek wskazania przez Komisje źródła ich sfinansowania.
- 3/. Komisja Budżetowo – Gospodarcza po przeanalizowaniu opinii poszczególnych Komisji Rady w terminie 7 dni formułuje ostateczną opinię o projekcie budżetu miasta na rok następny.
- 4/. Niezwłocznie po sporządzeniu opinii na piśmie Komisja Budżetowo – Gospodarcza przekazuje ją Zarządowi Miasta , który po zapoznaniu się z jej treścią , a także z treścią opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej przedkłada swoje stanowisko na sesji budżetowej.

§ 9

Przewodniczący Rady Miejskiej zwołuje sesję budżetową w terminie umożliwiającym uchwalenie budżetu do końca roku poprzedzającego rok budżetowy, nie później jednak niż do dnia 31 marca roku budżetowego.

§ 10

Projekt uchwały budżetowej winien zawierać:

- ogólną kwotę dochodów i wydatków budżetowych,
- kwotę przychodów lub rozchodów związanych z finansowaniem niedoboru lub rozdysponowaniem nadwyżki budżetowej,

- podział prognozowanych dochodów wg ważniejszych źródeł ich powstawania i działów klasyfikacji budżetowej stanowiącego załącznik Nr 1 do projektu uchwały,
- podział wydatków budżetowych wg działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej z wyodrębnieniem:
 - a/.wydatków bieżących, z tego;
 - wynagrodzeń osobowych i pochodnych,
 - dotacji,
 - obsługi długu publicznego,
 - b/.wydatków majątkowych stanowiącego załącznik Nr 2 do projektu uchwały,
- szczegółowy podział przychodów i rozchodów związanych z finansowaniem niedoboru i rozdysponowaniem nadwyżki budżetowej stanowiącego załącznik Nr 3 do projektu uchwały,
- wyodrębnienie wydatków na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej zleconych gminom i dotacji celowej związanej z realizacją tych zadań stanowiącej załącznik Nr 4 do projektu uchwały,
- określenie wysokości dochodów z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz wydatków na realizację zadań ujętych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych stanowiący załącznik Nr 5 do projektu uchwały,
- spis zadań inwestycyjnych do realizacji stanowiącego załącznik Nr 6 do projektu uchwały,
- plan przychodów i rozchodów gospodarki pozabudżetowej stanowiących załącznik Nr 7 i Nr 8 do projektu uchwały,
- wysokość proponowanej dotacji przedmiotowej,
- wysokość dotacji podmiotowych dla instytucji kultury stanowiącej załącznik Nr 9,
- plan przychodów i wydatków funduszy celowych stanowiący załącznik Nr 10 do projektu uchwały,
- imienny wykaz podmiotów otrzymujących dotację z budżetu miasta stanowiący załącznik Nr 11 do projektu uchwały,
- wysokość rezerwy ogólnej,

§ 11

Do czasu uchwalenia budżetu podstawą gospodarki finansowej gminy stanowi projekt budżetu przedstawiony przez Zarząd Miasta.

§ 12

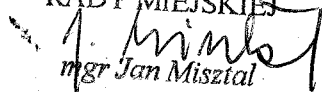
Traci moc uchwała Nr 40/IV/94 Rady Miejskiej w Lubaczowie z dnia 28 października 1994r. w sprawie procedury uchwalania budżetu miasta Lubaczowa i szczególności materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu oraz uchwała Nr 163/XXI/96 Rady Miejskiej w Lubaczowie z dnia 3 października 1996r. oraz uchwała Nr 227/XXXI/97 Rady Miejskiej w Lubaczowie z dnia 6 listopada 1997r. w sprawie wprowadzenia zmian do uchwały Nr 40/IV/94.

§ 13

Wykonanie uchwały zleca się Zarządowi Miasta.

§ 14

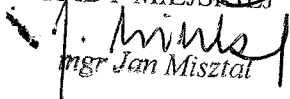
Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i ma zastosowanie do opracowania projektu budżetu od roku 2000.

WICEPRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

mgr Jan Misztal

Załącznik Nr 1 do uchwały Rady Miejskiej
w Lubaczowie Nr 80/IX/99 z dnia 28.06.99

Terminarz czynności opracowania projektu budżetu miasta Lubaczowa

L.p	Czynność	Termin	Wykonujący	Otrzymujący
1	Założenia do projektu budżetu	30.08.	Zarząd Miasta	Rada Miejska
2	Uchwalenie założeń	30.09	Rada Miejska	
3	Wzory materiałów planistycznych	10.10	Burmistrz Miasta	Kierownicy jednostek organiz. Kierownicy refer.
4	Przekazanie uchwały Rady Miejskiej dot. założeń do budżetu wraz z wzorami materiałów planistycznych	12.10	Skarbnik Miasta	Kierownicy jednostek organ. Kierownicy refer.
5	Opracowanie materiałów planist.	20.10	Kierownicy jednostek organ. Kierownicy refer	Skarbnik Miasta
6	Opracowanie projektu budżetu – zestawienie tabelaryczne	10.11	Skarbnik Miasta	Zarząd Miasta
7	Projekt budżetu oraz projekt uchwały	15.11	Zarząd Miasta	Rada Miejska Regionalna Izba Obrachunkowa

WICEPRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

mgr Jan Misztal

Załącznik Nr 2 do uchwały Rady Miejskiej
w Lubaczowie Nr 80/IX/99 z dnia 28.06.99r.

Informacja o stanie mienia komunalnego – wzór

I. Majątek ogółem – wartość

Wartość brutto majątku jednostek organizacyjnych Gminy i Urzędu

Budynki

Budowle

Urządzenia techniczne

Środki transportowe

Pozostałe maszyny i urządzenia

Wartość netto majątku jednostek organizacyjnych i Urzędu

Budynki

Budowle

Urządzenia techniczne

Pozostałe maszyny i urządzenia

II. Grunty

Sposób użytkowania

Powierzchnia

Wartość

**III. Powierzchnia użytkowa budynków jednostek organizacyjnych oraz lokali
mieszkalnych i użytkowych**

.....

.....

/ nazwa/

/powierzchnia/

IV. Dane dotyczące praw własności , użytkowania wieczystego, udziałach w spółkach oraz akcjach

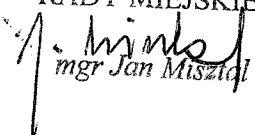
Prawa własności .....	.....
/ nazwa/	/ ilość/
.....
.....

Użytkowanie wieczyste .....	.....
/ nazwa/	/ ilość/
.....

Udziały w spółkach .....	.....
/ nazwa/	/ wartość/
.....

Akcje .....	.....
/ nazwa/	/ wartość/
.....

Informacja wg stanu na 30 czerwca roku poprzedzającego rok budżetowy

WICEPRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

mgr Jan Misztal

Załącznik Nr 3 do uchwały Rady Miejskiej
w Lubaczowie Nr 80/IX/99 z dnia 28.06.99r.

Informacja o stanie zobowiązań i należności - wzór

I. Zobowiązania

Wartość	-
Tytuł	.....
Termin płatności	.....
Przyczyna nieuregulowania	.....

II. Należności

Wartość	.....
Tytuł	.....
Termin płatności	.....
Podjęte działania	.....

Informacja wg stanu na 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

WICEPRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
J. Miszta
mgr Jan Miszta