

**UCHWAŁA NR 581/XXX/2013  
RADY MIEJSKIEJ W LUBACZOWIE**

z dnia 27 lutego 2013 r.

**w sprawie zmiany i ustalenia tekstu jednolitego Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Lubaczowa**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r. poz. 391, z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lubaczowie

**Rada Miejska w Lubaczowie  
uchwala, co następuje**

**§ 1.** W uchwale Rady Miejskiej w Lubaczowie Nr 535/XXVIII/2012 z dnia 19 grudnia 2012 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Lubaczowa wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 6 ust. 1 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„pojemniki na odpady o pojemności od 60 do 1100 litrów,”;

2) w § 6 ust. 7 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych – 2 litry na każdego pracownika lub ucznia, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów,”;

3) w § 6 ust. 7 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„dla lokali handlowych 10 litrów na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 60 litrów na lokal,”;

4) w § 6 ust. 7 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„dla punktów handlowych poza lokalem 5 litrów na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 60 litrów na każdy punkt,”;

5) w § 6 ust. 7 pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady o pojemności 60 litrów,”;

6) w § 6 ust. 7 pkt 7 otrzymuje brzmienie:

„dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 60 litrów na każdych 10 pracowników,”;

7) w § 6 ust. 7 pkt 8 otrzymuje brzmienie:

„dla hoteli, pensjonatów, domów opieki, szpitali i internatów 10 litrów na jedno łóżko, jednak nie mniej niż 110 litrów,”;

8) w § 6 ust. 7 pkt 9 otrzymuje brzmienie:

„dla ogródków działkowych 10 litrów na każdą działkę w okresie letnim każdego roku i 5 litrów poza tym okresem,”;

9) § 8 otrzymuje brzmienie:

„ Miejsca publiczne takie jak drogi publiczne, ciągi handlowo- usługowe, przystanki komunikacji, parki powinny być obowiązkowo wyposażone w kosze uliczne o minimalnej pojemności 30 l. Kosze należy umiejscowić w pasach dróg publicznych o nasilonym ruchu pieszych tj. okolice przejść dla pieszych, na przystankach komunikacyjnych oraz na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego. Wyznacznik do określenia ilości koszy ulicznych w/w miejscach należy przyjąć – doświadczalnie – wg potrzeb.”;

10) w § 13 w ust. 1 pkt 2 i 3 otrzymują brzmienie:

„2) dla budynków wielorodzinnych – nie rzadziej niż raz na tydzień,

3) dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,”.

- § 2. Uchwała się jednolity tekst Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Lubaczowa stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lubaczowa.
- § 4. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisji Spraw Socjalnych i Komunalnych Rady Miejskiej w Lubaczowie.
- § 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
w Lubaczowie

**inż. Zdzisław Cioch**

## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE MIASTA LUBACZOWA**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Lubaczowa, dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
  - a) we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych,
  - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
  - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi,
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego,
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami,
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku,
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach,
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów ich przeprowadzania.

**§ 2.** 1. Treść regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawach:

- 1) z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 391),
- 2) z dnia 21 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2001 r. Nr 62, poz. 628 z późn. zm.),
- 3) z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2003 r. Nr 106, poz. 1006 z późn. zm.),
- 4) z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1495 z późn. zm.),
- 5) z dnia 29 czerwca 2007 r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (Dz. U. z 2007 r. Nr 133, poz. 921 z późn. zm.).

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 391),
- 2) mieszkańcu – należy przez to rozumieć osobę fizyczną przebywającą na terenie nieruchomości z zamiarem stałego lub czasowego zamieszkania,
- 3) miejscu zamieszkania – należy przez to rozumieć miejsce, na którym osoba zazwyczaj spędza czas przeznaczony na odpoczynek niezależnie od czasowych nieobecności spowodowanych różnymi wyjazdami, leczeniem, itp.,
- 4) punkcie selektywnego zbierania odpadów – należy przez to rozumieć punkt w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, z tym że punkty takie mogą być stacjonarne i mobilne, punktem mobilnym jest także samochód odbierający wyselekcjonowane odpady sprzed domów,

- 5) Krajowym Planie Gospodarki Odpadami (dalej KGPO 2014) – należy przez to rozumieć dokument przyjęty przez Radę Ministrów uchwałą Nr 217 z dnia 24 grudnia 2010 r. (M. P. Nr 101, poz. 1193),
- 6) Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami (dalej WPGO) – należy przez to rozumieć uchwałę Nr XXIV/409/12 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 27 sierpnia 2012 r.,
- 7) sezonie letnim – należy przez to rozumieć okres od 1 kwietnia do 30 września,
- 8) sezonie zimowym – należy przez to rozumieć okres 1 października do 31 marca.

## **Rozdział 2.**

### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i terenach użyteczności publicznej**

**§ 3.** 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania, a przedsiębiorca odbierający odpady do odbierania następujących wyselekcjonowanych odpadów:

- 1) papieru i makulatury,
- 2) szkła bezbarwnego i kolorowego,
- 3) tworzywa sztucznego,
- 4) metali (np. puszki, złom),
- 5) opakowań wielomateriałowych (np. opakowania po napojach),
- 6) przeterminowanych leków i chemikaliów,
- 7) zużytych baterii i akumulatorów,
- 8) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- 9) odpadów wielkogabarytowych (np. mebli),
- 10) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
- 11) zużytych opon,
- 12) odpadów biodegradowalnych w tym odpadów zielonych,
- 13) pozostałych zmieszanych odpadów komunalnych.

2. Odpady o których mowa w ust. 1 zbierane i odbierane będą z częstotliwością i na zasadach określonych w rozdziale 4 Regulaminu.

**§ 4.** 1. Właściciele nieruchomości bezpośrednio położonych wzdłuż chodników zobowiązani są do niezwłocznego uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z tych chodników, w sposób mechaniczny lub ręczny, zgodnie z art. 5, ust. 1, pkt 1 ustawy.

2. Usunięcie śliskości należy dokonywać niezwłocznie po ich pojawieniu się poprzez odlodzenie i zabezpieczenie powierzchni celem umożliwienia bezpiecznego poruszania się.

3. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń polega na złożeniu ich w miejscu umożliwiającym ich zbieranie, nie powodującym zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów.

**§ 5.** 1. Mycie pojazdów samochodowych na terenie nieruchomości nie służących do użytku publicznego, może odbywać się pod warunkiem odprowadzenia powstałych ścieków do kanalizacji lub zbiorników bezodpływowych, po uprzednim ich przejściu przez łapacz oleju i odstojnik.

2. Drobne naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi, na terenie nieruchomości dozwolone są tylko za zgodą właściciela nieruchomości i tylko wtedy, gdy nie są one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy i niniejszego Regulaminu.

## **Rozdział 3.**

### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

**§ 6.** 1. Na terenie miasta Lubaczowa do gromadzenia odpadów komunalnych należy stosować następujące rodzaje pojemników, kontenerów i worków:

- 1) kosze uliczne o pojemności minimalnej 30 litrów,
- 2) worki o pojemności od 60 do 120 litrów,
- 3) pojemniki na odpady o pojemności od 60 do 1100 litrów,

- 4) pojemniki do selektywnej zbiórki o pojemności od 800 l do 1500 l,
- 5) kontenery o pojemności od 5 m<sup>3</sup> do 10 m<sup>3</sup>,
- 6) pojemniki przeznaczone na odpady budowlano–remontowe,
- 7) pojemniki specjalistyczne o różnej pojemności np. na: przeterminowane leki, zużyte baterie, itp.

2. Worki i pojemniki powinny być oznaczone nadrukiem jakie odpady należy w nich gromadzić oraz winny posiadać następującą kolorystykę:

- 1) NIEBIESKI z przeznaczeniem na makulaturę,
- 2) ŻÓŁTY z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne i metal,
- 3) ZIELONY z przeznaczeniem na szkło i opakowania szklane bezbarwne oraz kolorowe,
- 4) BRĄZOWY z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji.

3. Ilość przewidzianych pojemników i worków dla domów jednorodzinnych będzie dostosowana do ilości osób zamieszkałych na danej nieruchomości, zgodnie ze złożoną deklaracją.

4. Zarządcy nieruchomości wielomieszkaniowych zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do liczby mieszkańców i harmonogramu odbioru odpadów.

5. Ilość i objętość pojemników do gromadzenia odpadów, w które zostanie wyposażona nieruchomość zamieszkała musi być dostosowana do:

- 1) liczby mieszkańców korzystających z pojemników,
- 2) średniej ilości odpadów wytwarzanych przez jednego mieszkańca w ciągu jednego tygodnia, która na terenie Lubaczowa wynosi 30 litrów.

6. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki o wielkości dostosowanej do ilości i rodzaju produkowanych odpadów, uwzględniając minimum określone w ust. 7.

7. W przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne należy je gromadzić w pojemnikach, workach i kontenerach uwzględniając następujące normy:

- 1) dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych – 2 litry na każdego pracownika lub ucznia, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów,
- 2) dla lokali handlowych 10 litrów na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 60 litrów na lokal,
- 3) dla punktów handlowych poza lokalem 5 litrów na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 60 litrów na każdy punkt,
- 4) dla lokali gastronomicznych 10 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na lokal,
- 5) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – nie mniej niż 110 litrów na punkt,
- 6) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady o pojemności 60 litrów,
- 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 60 litrów na każdych 10 pracowników,
- 8) dla hoteli, pensjonatów, domów opieki, szpitali i internatów 10 litrów na jedno łóżko, jednak nie mniej niż 110 litrów,
- 9) dla ogródków działkowych 10 litrów na każdą działkę w okresie letnim każdego roku i 5 litrów poza tym okresem.

**§ 7.** Właściciele nieruchomości, na których odbywają się imprezy masowe są zobowiązani do pozbywania się odpadów w sposób określony w Regulaminie, przy czym rodzaj, ilość i pojemność pojemników na odpady komunalne oraz termin i sposób odbioru odpadów następuje na podstawie odrębnej umowy zawartej z przedsiębiorcą odbierającym odpady.

**§ 8.** Miejsca publiczne takie jak drogi publiczne, ciągi handlowo- usługowe, przystanki komunikacji, parki powinny być obowiązkowo wyposażone w kosze uliczne o minimalnej pojemności 30 l. Kosze należy umiejscowić w pasach dróg publicznych o nasilonym ruchu pieszych tj. okolice przejść dla pieszych, na przystankach komunikacyjnych oraz na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego. Wyznacznik do określenia ilości koszy ulicznych w/w miejscach należy przyjąć - doświadczalnie - wg potrzeb.

**§ 9. 1.** Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych należy ustawić na nieruchomości w miejscach odpowiadających przepisom prawa budowlanego w sposób nie powodujący uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

2. W przypadku, gdy wyznaczenie miejsca zbierania odpadów nie jest możliwe na terenie nieruchomości, na której powstają odpady, właściciel nieruchomości obowiązany jest do zapewnienia usytuowania pojemników na odpady komunalne na terenie innej nieruchomości na zasadach uzgodnionych z jej właścicielem.

**§ 10.** Właściciele nieruchomości zobowiązani są udostępnić pojemniki przeznaczone o zbierania odpadów komunalnych na czas odbierania tych odpadów w miejscu umożliwiającym swobodny do nich dojazd i dostęp pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady.

**§ 11.** Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym poprzez:

- 1) wrzucanie do pojemników o określonych kolorach lub oznaczeniach wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych,
- 2) zamykanie pojemników wyposażonych w klapy w celu zabezpieczenia przed dostępem wód opadowych oraz dostępem zwierząt,
- 3) poddawanie pojemników myciu i oczyszczeniu,
- 4) utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie technicznym w szczególności poprzez stałą kontrolę ich szczelności.

#### **Rozdział 4.**

#### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

**§ 12. 1.** Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Do odbioru odpadów komunalnych upoważniony jest podmiot wyłoniony w drodze przetargu, ogłoszonego przez gminę.

**§ 13. 1.** Ustala się minimalną częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości oraz innych terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) dla budynków jednorodzinnych - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
- 2) dla budynków mieszkalnych wielorodzinnych - nie rzadziej niż raz na tydzień,
- 3) dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
- 4) z terenów cmentarzy nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- 5) z terenów ogródków działkowych - według częstotliwości i na zasadach ustalonych przez zarząd ogródków działkowych, jednak w okresie letnim nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.

2. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych pochodzących z selektywnej zbiórki, takich jak: papier, szkło, tworzywa sztuczne i metal, w zabudowie jednorodzinnej, wielorodzinnej oraz dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, nie rzadziej niż raz w miesiącu.

3. Częstotliwość odbioru odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpady zielonych we wszystkich rodzajach zabudowy nie rzadziej niż raz w miesiącu, a w sezonie letnim przynajmniej raz na dwa tygodnie, przy czym odpady te można poddać kompostowaniu na terenie nieruchomości na której powstały.

4. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości segregowanych odpadów komunalnych, takich jak: zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon co najmniej raz w roku w terminie wyznaczonym w harmonogramie, bądź na bieżąco w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

5. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów niebezpiecznych na bieżąco w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie miasta.

6. Przeteterminowane leki należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w wyznaczonych aptekach i ośrodkach zdrowia na terenie miasta Lubaczowa. Lista wyznaczonych punktów jest dostępna w budynku i na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz jest na bieżąco aktualizowana.

7. Zużyte baterie i akumulatory należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w punkcie zbiórki odpadów oraz w wyznaczonych punktach handlowych i w szkołach. Lista wyznaczonych punktów jest dostępna w budynku i na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz jest na bieżąco aktualizowana.

8. Odpady budowlane i rozbiórkowe należy gromadzić w specjalistycznych pojemnikach lub kontenerach, uniemożliwiających pylenie.

9. Odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z prowadzenia drobnych prac niewymagających pozwolenia na budowę, zgłoszenia zamiaru budowy lub wykonania robót właściciel nieruchomości jest obowiązany dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych lub zamówić odpowiedni pojemnik u przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne. Pozbywanie się pozostałych odpadów budowlanych i rozbiórkowych odbywa się na koszt właściciela nieruchomości.

10. Odpady komunalne, oprócz zbierania w typowych pojemnikach i workach oraz oddawania w zorganizowanych zbiórkach, można wywozić do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych za okazaniem dokumentu zameldowania na terenie miasta Lubaczowa.

**§ 14.** Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełniania się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

## **Rozdział 5.**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

**§ 15.** W celu osiągnięcia określonych w WPGO poziomów recyklingu wytwórcy odpadów komunalnych powinni w miarę możliwości:

- 1) kupować produkty w opakowaniach zwrotnych,
- 2) korzystać z opakowań, pudełek, pojemników, słoików, które nadają się do wielokrotnego wykorzystania,
- 3) używać toreb wielokrotnego użytku do zakupów codziennych,
- 4) zgniatać plastikowe butelki, opakowania wielomateriałowe oraz tekturowe przed wrzuceniem do pojemników na odpady,
- 5) przekazywać stare, nieuszkodzone meble organizacjom charytatywnym lub innym zainteresowanym,
- 6) kompostować odpady ogrodowe oraz kuchenne na terenie przydomowych ogródków.

**§ 16. 1.** Według KPGO 2014 i WPGO w gospodarce odpadami komunalnymi przyjęto następujące cele:

- 1) objęcie zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych wszystkich mieszkańców najpóźniej do 1 lipca 2013 r.,
- 2) objęcie wszystkich mieszkańców systemem selektywnego zbierania odpadów najpóźniej do 2015 r.,
- 3) ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych na składowiska odpadów, aby nie było składowanych:
  - a) w 2013 r. więcej niż 50%,
  - b) w 2020 r. więcej niż 35%, masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r.,
- 4) masy składowych odpadów komunalnych do max. 60% wytworzonych odpadów do końca 2014 r.,
- 5) przygotowywanie do ponownego wykorzystania i recyklingu materiałów odpadowych, przynajmniej takich jak papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło z gospodarstw domowych i w miarę możliwości odpadów innego pochodzenia podobnych do odpadów z gospodarstw domowych na poziomie minimum 50% ich masy do 2020 r.

2. Gospodarka odpadami w województwie opiera się na wskazanych w planie regionach gospodarki odpadami. Zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, odpady komunalne zmieszane, odpady z pielęgnacji terenów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczone do składowania mogą być zagospodarowane tylko i wyłącznie w ramach danego regionu.

## **Rozdział 6.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe**

**§ 17. 1.** Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem utraty zdrowia lub życia ludzi i zwierząt oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego i ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie swoich zwierząt.

2. Na tereny przeznaczone do użytku publicznego psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy. Zwolnienie ze smyczy dozwolone jest tylko w miejscach mało uczęszczanych i pod warunkiem, że pies ma kaganiec.

3. Osoby utrzymujące psa obowiązane są do natychmiastowego uprzątnięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta w miejscu publicznym. Postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych korzystających z pomocy psa przewodnika.

4. W zabudowie jednorodzinnej psy bez dozoru nie mogą przebywać poza terenem nieruchomości.

**§ 18.** Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Miejskiej w sprawie programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Miejskiej Lubaczów.

## **Rozdział 7.**

### **Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

**§ 19. 1.** Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest dozwolone na terenach oznaczonych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego jako wyłączonych z produkcji rolniczej, zgodnie z przepisami odrębnymi.

2. Osoby prowadzące hodowlę zwierząt gospodarskich powinny dołożyć starań aby zwierzęta były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia.

3. Osoby prowadzące hodowlę zwierząt przeciwdziałają zanieczyszczeniom wód powierzchniowych i podziemnych nieczystościami powstałymi podczas chowu i hodowli zwierząt.

4. Zwierzęta gospodarskie powinny mieć zapewnione odpowiednie pomieszczenia do ich hodowli oraz powinny być zabezpieczone przed samowolnym opuszczaniem nieruchomości.

5. Właściciele zwierząt gospodarskich mają obowiązek usuwania odchodów zwierzęcych, pozostałości karmy lub ściółki pozostawionych na ulicach, placach i innych miejscach publicznych.

6. Hodowcy pszczoł obowiązani są do ustawienia uli w odległości co najmniej 5 metrów od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

## **Rozdział 8.**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania**

**§ 20. 1.** Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania deratyzacji w miarę potrzeby.

2. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Burmistrz Miasta Lubaczowa określi swoim zarządzeniem, w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz termin jej przeprowadzenia.

## **Rozdział 9.**

### **Postanowienia końcowe**

**§ 21. 1.** Upoważnieni przez Burmistrza Miasta Lubaczowa pracownicy oraz jednostki upoważnione do kontroli na mocy odrębnych przepisów, są uprawnieni do wykonywania czynności kontrolnych w zakresie stosowania postanowień Regulaminu.

2. Pracownicy przeprowadzający kontrolę legitymować się będą wobec użytkowników nieruchomości legitymacją służbową.

3. Wszelkie nieprawidłowości dotyczące stanu czystości i porządku na terenie miasta Lubaczowa można zgłaszać do Referatu Gospodarki Przestrzennej, Ochrony Środowiska i Rozwoju, tel. (16) 632 80 10 wew. 29 lub na adres poczty elektronicznej: [gospodarkaodpadami@um.lubaczow.pl](mailto:gospodarkaodpadami@um.lubaczow.pl).

4. Burmistrz Miasta Lubaczowa będzie inicjował działania, jak również będzie popierał inicjatywy mieszkańców mające na celu poprawę czystości i porządku oraz utrzymania należytego stanu sanitarno - higienicznego miasta.



Przewodniczący Rady Miejskiej  
w Lubaczowie

**inż. Zdzisław Cioch**