

7

U C H W A Ł A Nr 41/IV/99
RADY MIEJSKIEJ W LUBACZOWIE
z dnia 29 stycznia 1999 roku

w sprawie określenia zakresu i formy informacji o przebiegu wykonania budżetu Gminy Miejskiej w Lubaczowie za I półrocze danego roku budżetowego.

Działając na podstawie art.135 ust.2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych/Dz.U.Nr 155,poz.1014/

RADA MIEJSKA W LUBACZOWIE

p o s t a n a w i a :

§ 1

Ustalić zakres i formy informacji o przebiegu wykonania budżetu Gminy Miejskiej w Lubaczowie za I półrocze danego roku budżetowego w brzmieniu jak załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały zleca się Zarządowi Miasta.

§ 3

Nadzór nad realizacją uchwały powierza się Komisji Budżetowo-Gospodarczej Rady Miejskiej w Lubaczowie.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

mgr Janusz Waldemar Zubrzycki

Zakres i forma informacji o przebiegu wykonania budżetu
Gminy Miejskiej w Lubaczowie
za I półrocze danego roku budżetowego.

I. Zakres informacji

Informacja o przebiegu wykonania budżetu Gminy Miejskiej w Lubaczowie za I półrocze danego roku budżetowego winna zawierać:

część ogólna zawierająca plan i wykonanie dochodów i wydatków budżetowych z podziałem na:

a/ dochody

- dochody własne,
- dotacje celowe na finansowanie zadań zleconych,
- dotacje celowe na dofinansowanie własnych zadań Gminy,
- subwencja ogólna podstawowa,
- subwencja ogólna oświatowa,
- subwencja ogólna rekompensująca,

b/ wydatki

- na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń,
- dotacje dla jednostek podporządkowanych,
- na obsługę długu,
- majątkowych,

c/ wysokość spłaty rat zaciągniętych pożyczek i kredytów,

d/ udzielone poręczenia i gwarancje,

f/ wysokość nadwyżki lub deficytu budżetowego.

część szczegółową, która winna zawierać:

- zestawienie dochodów wg. działów gospodarki narodowej i ważniejszych źródeł oraz omówienie ewentualnych różnic między kwotami planowanymi/wg. wskaźnika upływu czasu/, a wykonanymi,
- zestawienie wydatków wg. działów i ważniejszych rodzajów wydatków w tym:
 - a/ na wynagrodzenia i pochodne,
 - b/ majątkowe,
 - c/ ważniejsze wydatki rzeczowe,
- omówienie wykonania budżetu poszczególnych jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej,

- zestawienie przychodów i wydatków zakładów budżetowych oraz omówienie wykonania planu finansowego tych zakładów,
- zestawienie przychodów i wydatków środków specjalnych i funduszy celowych z omówieniem ich wykonania,
- zestawienie realizowanych zadań inwestycyjnych z wyszczególnieniem wykonania zakresu rzeczowego i finansowego.

uwagi końcowe, które winne zawierać ewentualne zagrożenia w realizacji budżetu oraz podjęte działania zmierzające do ich wyeliminowania.

II. Formy informacji

Informacje składane przez kierowników jednostek organizacyjnych Gminy jak również kierowników referatów UM będą sporządzane w formie pisemnej w zakresie ustalonym w cz.szczegółowej niniejszego załącznika w terminie do dnia 31 lipca danego roku budżetowego.

Skarbnik Miasta na podstawie powyższych informacji jak również na podstawie materiałów źródłowych opracuje informację o przebiegu wykonania budżetu Gminy Miejskiej za I półrocze danego roku budżetowego i przedłoży Zarządowi Miasta w terminie do dnia 20 sierpnia.

Zarząd Miasta po zapoznaniu się z informacją i jej przyjęciu skieruje informację do Rady Miejskiej w terminie określonym w ustawie.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ


mgr Janusz Waldemar Zubrzycki